

経営者、経営幹部の皆様
是非ご検討下さい。



経済成長の著しいジャカルタ！！ 日本の外食産業のアジア進出の機会を探る！

JFインドネシア・ジャカルタ研修ツアー 開催のご案内

2013年 11月26日～12月1日 〈4泊6日〉



一般社団法人 日本フードサービス協会

開催のご案内

この度、当協会では、インドネシア・ジャカルタの外食市場を探るツアーを企画致しました。

現在、インドネシアは首都のジャカルタ(Jakarta)を中心に、世界各地からの企業進出が加速し、近年では著しい経済成長を背景に都市圏人口が東京―横浜に次いで世界第二位になるまでのメガシティに成長しました。その一方で同市の日常的な渋滞対策等、インフラの整備が喫緊の課題となっており、国を挙げて公共交通機関等の整備が急速に進められております。それでも2015年には中間所得者層が総人口の8割を超えると予測され、外食企業にとっても大きなビジネスチャンスが期待されております。

我々フードサービス産業にとりましては、同地域の外食市場は、大いに成長が期待される市場として、その動向や成功事例等に学ぶことは、今後のビジネスチャンスを繋げていく上で、大変良い機会です。東・東南アジア諸国への出店実績を持つ会員企業はもとより、現在、出店を検討されている会員企業にとりましても、タイムリーかつ多くのヒントが得られる内容が満載です。

ご多用中とは存じますが、当研修ツアーへのご参加をお待ち申し上げます。

平成 25 年 9 月吉日

一般社団法人 日本フードサービス協会
同 (国際交流委員会 委員長)
同 (国際交流委員会 副委員長)

会 長 安部 修仁
副会長 後藤 四郎
理 事 浜島 俊哉

◇ 研修ツアーの目的・内容

- ①インドネシアの中心地ジャカルタの外食市場の視察を通して、インドネシアの内需、潜在力の高さを学ぶことによって、今後のビジネスチャンスに繋がります。
- ②日系及び現地系のフードサービス店舗（ファーストフード、ファミリーレストラン、日本食レストラン等々）の訪問を行い、経営者・経営幹部等との意見交換を行います。
- ③現地の関係業界団体等とのミーティングを行い、相互のネットワーク拡大に向けた情報交流を図ります。
- ④出店実績のあるJF会員企業、デベロッパー等から、現地での人材育成の方法や物件等に関する最新情報を得ると共に、参加者の店舗視察等のサポートを頂きます。
- ⑤経験豊かな現地の食品産業等から、食材調達や物流方法、メニュー開発におけるポイント等、マーチャンダイジング全般に関するアドバイスを頂きます。

◇ ジャカルタの外食事情

多様な民族が混在するインドネシアでは、およそ9割がイスラム教徒（モスリム）であり、原則としてその教義に従って直接豚肉（豚のエキス等を使った調味料も含む）を食べることはありません。

しかし民族によって食生活や食に対するニーズは多様であり、それを裏付けるように首都ジャカルタにおいては、日本食を含めた世界の様々なレストランが進出しております。

また、近年の所得水準の上昇を背景に外食需要は一層増加し、週末のショッピングモールは多くの人で賑わい、特に健康ブームによる日本食の人気は高く、今後さらに市場の拡大が見込まれております。



◆研修スケジュール

日	付	発着／滞在地	交通機関	主な視察先／内容(予定)
11月26日 (火)		集合 東京(成田)発 (GA885便) ジャカルタ 着	10:00 12:00 18:00	◇成田国際空港集合 ◆成田国際空港発 ◆スカルノハッタ国際空港着 ◇ジャカルタ現地セミナー／参加者懇談会
11月27日 (水)		ジャカルタ	バス	◇市内大型商業施設視察 ・市内ショッピングモール (プラザ・インドネシア、プラザ・セネヤン 他) ・現地レストラン繁盛店等の訪問／プレゼンテーション COCO壱番屋、モスバーガー、吉野家 等 ・SCデベロッパー(鹿島建設グループ企業)との情報交換会 等
11月28日 (木)		ジャカルタ	バス	◇国際シンポジウム・情報交換会の開催(JROとの連携事業) ・現地外食経営者とのパネルディスカッション ～世界で拡大するハラル市場開拓のための 日本食及びフードサービス産業の成長戦略のポイント～ ◇現地日系及びローカル食品メーカーとの食材・食品商談会と 試食検討会
11月29日 (金)		ジャカルタ	バス	◇商社・メーカー工場等訪問 ◇郊外のショッピングセンター訪問 ◇郊外の外食店舗視察(日系を含む) ◇現地富裕層等の家庭訪問
11月30日 (土)		ジャカルタ ジャカルタ発 (GA884便)	バス 23:40	◇日本語教育機関訪問:Jakarta Communication Club(JCC) ・日系企業で即戦力となる社会人教育／トレーニング方法 等 ◇市内流通業等自由視察 他 ◆スカルノハッタ国際空港発
12月1日 (日)		東京(成田)着	9:00	◆成田国際空港着／到着後、随時解散

◇ジャカルタに進出している訪問予定のJF会員社



(株)吉野家



(株)壱番屋



(株)モスフードサービス

◆募集要項及び旅行条件

■対象 外食企業及び関連企業の経営者及び経営幹部、市場開発担当者 等

■参加費用 178,000 円（東京発着）

☆シングルルームご希望の場合、追加料金:60,000円

☆ビジネスクラスご希望の場合、追加料金:156,000円(予定)

☆残存有効期間6ヶ月以上および連続した査証欄空白ページが3ページ以上のパスポートが必要です。

☆また、現地集合およびアジア等ご出張先からの合流も歓迎いたします。その際も別途料金を算出致します。

■募集人数 20名程度 ※申込締切日 10月25日(金)

1)参加費用に含まれているもの

- ・航空運賃:全行程エコノミークラス運賃(ガルーダ・インドネシア航空) ・バス料金(研修用バス料金)
- ・宿泊費:インターコンチネンタルジャカルタ・ミッドプラザを予定 ※2名1室でご案内しております。
- ・航空手荷物料金:お一人様につき、受託手荷物2個まで。
※各個のサイズは縦・横・高さの合計が203cm 以内で、重さは20kg まで。
- ・税金等:空港税、空港施設使用料、燃油サーチャージ
- ・セミナー料金:期間中の各種セミナー室料、通訳料等含みます。

2)参加費用に含まれていないもの

- ・個人的な諸経費～国内交通費、シングルルーム追加料金、ビジネスクラス追加料金、食事料金(昼・夕)、電話料金、クリーニング代、お土産品 等
- ・持込品にかかる関税、超過航空手荷物料金等／・参加者の傷害疾病に関する医療費
- ・インドネシア査証(VISA) US\$25.00
※空港にて、出国日の換算レートに基づいた日本円でお支払していただきます。
- ・旅行傷害保険料(渡航前までにご加入されることを強くお勧め致します。)

3)その他の旅行条件

この旅行は参加人員が基準人員(最小催行人員15名)に満たなかった場合には、当旅行の実施をとりやめることがございますが、その際は全額ご返還致します。また、取消料は、下記の通りでございます。

旅行開始の30日前～21日前 参加費用の 20% / 旅行開始の20日前～3日前 参加費用の 30%

前々日～当日 参加費用の 50% / 旅行開始後 参加費用の100%

なお、本旅行費用は、2013年9月25日現在の各利用運輸機関、ホテル等の宿泊期間の運賃、料金並びに、参加者20名を基準としたものです。

◇申し込み方法 別紙参加申込書に必要事項を記入し、お申し込み下さい。

◇参加費用のお支払い 10月31日(木)までに、全額を次の振込先へお振り込み下さい。

※ 個人名義でお振込の際は、貴社名をご明示くださいますようお願い申し上げます。

銀行名:りそな銀行芝支店 普通預金 1105390 口座名:JF海外研修旅行

企画・お申込み先

一般社団法人 日本フードサービス協会

〒105-0013 東京都港区浜松町1-29-6

浜松町セントラルビル10階

TEL 03(5403)1060 FAX 03(5403)1070

担当/ 和田・下口・田村

旅行主催

日本通運株式会社 東京旅行支店

〒105-0004 東京都港区新橋1-5-2

日通旅行ビル6階

TEL 03(3573)8519 FAX 03(3573)8531

担当/ 太田 横田

JFジャカルタ研修ツアー参加申込書

一般社団法人日本フードサービス協会 宛
FAX 03-5403-1070

2013年 月 日

ふりがな			年令	才	生年月日	19 年 月 日
参加者氏名						
英文氏名						男・女
勤務先 現在ご勤務中の事業所名及び住所をお書き下さい。	会社名			役職名		
	(同英文会社名)			(同英文役職名)		
	〒					
	電話			FAX		
	メールアドレス (必ずご記入ください。)					
現自宅住所	〒					
	電話			FAX		
	携帯電話	海外での使用 (できる・できない) ※どちらかを○で囲んでください。				
渡航中の連絡先	氏名			続柄		
	住所 (現住所と違う場合のみ、ご記載ください。)			電話	- -	
旅券	旅券番号			発行日 (5年・10年 有効)		
	※ パスポートの残存有効期間が6ヶ月以上 (インドネシア入国時)、および連続した査証欄空白ページが3ページ以上必要です。事前にパスポートをご確認ください。					
海外研修・セミナー 受講経験及び渡航経験	主催団体名	研修・セミナー名	渡航年月	行先 (国名及び都市名)		
シングルルーム希望	ホテルでのシングルルームを (希望する ・ 希望しない) ※別途、60,000 円の追加料金が掛かります。					
複数で参加され且つ相部屋をご希望の方は相手方のお名前をご記入ください。 ご記入のない場合は事務局にて、決めさせていただきます。						
旅行代理店を通じて、空港までの国内航空券の手配をご希望される場合は、ご記入ください。		希望区間 (片道 ・ 往復) ~ ※時間及び料金等については、後日代理店よりご連絡させていただきます。				
JF事務局・旅行代理店からの連絡先について	本人(会社・携帯) ・ ご担当者		JF事務局・旅行代理店からの郵便物の送付先		本人(会社・自宅) ・ ご担当者	
ご担当者連絡先	氏名	役職名			E-mail:	
	電話			FAX		
	住所 (案内物の送付先が参加者勤務先と異なる場合のみご記入下さい) 〒					

※下記書類を必ず同封してください。

- ★顔写真 (配布名簿に使用します)
※データで提出頂いても結構です。
- ★お名刺
- ★パスポートのコピー
(申請中の方は後日送付してください。)

参加者の顔写真
(背景無地)を
縦4cm×横3.5cm
の大きさでのり付
けせずに、クリップ
でとめて下さい。

★申込者 (御社代表者名または申込責任者名)



★お振込先 = リソナ銀行 芝支店 普通預金 1105390
口座名 JF海外研修旅行

ご参加費 円は、 月 日に振込予定

★請求書の送付を (希望する ・ 希望しない)